



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GRADEC  
Jedinstveni upravni odjel

UPUTE  
ZA IZRADU PRORAČUNA I FINANCIJSKIH PLANOVA  
PRORAČUNSKIH KORISNIKA  
OPĆINE GRADEC

za razdoblje 2026. - 2028.

Gradec, listopad 2025.god.  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE GRADEC

## 1. UVOD

Izrada Proračuna Općine Gradec za razdoblje 2026.-2028. godine, temelji se na odredbama Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) budući Ministarstvo financija nije donijelo Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2026.-2028.

Ministarstvo financija, u skladu s odredbama članka 26. Zakona o proračunu do 20. kolovoza tekuće godine, sastavlja Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2026. – 2028. te ih dostavlja jedinicama.

Kako iste do sada nisu dostavljene od strane Ministarstva financija, Jedinствени upravni odjel Općine Gradec izradio je ove Upute za izradu i dostavu prijedloga financijskih planova upravnog tijela i proračunskih korisnika Gradec za razdoblje 2026. - 2028.

## 2. TEMELJNI MAKROEKONOMSKI POKAZATELJI ZA RAZDOBLJE 2026. - 2028.

U skladu s člankom 26. Zakona o proračunu upute koje izrađuje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave trebaju sadržavati temeljne makroekonomske pokazatelje za izradu prijedloga proračuna.

Obzirom da Ministarstvo financija još nije objavilo makroekonomske projekcije za iduće proračunsko razdoblje, u nastavku se daje prikaz trenutno dostupnih makroekonomskih projekcija za 2026., koje je objavila Hrvatska narodna banka u svom priopćenju iz lipnja 2025.

Makroekonomske projekcije za 2026.

	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
BDP – realni rast (%)	3,3	2,9
Indeks potrošačkih cijena (%)	3,6	2,6
Stopa nezaposlenosti (%)	4,7	4,5
Broj zaposlenih (%)	2,8	1,8
Nominalne bruto plaće (%)	9,5	5,7
Realne bruto plaće (%)	6,5	3,4

Izvor: Hrvatska narodna banka

## 3. METODOLOGIJA IZRADE PRORAČUNA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE

Metodologija za izradu prijedloga financijskog plana, odnosno proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, propisana je Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba navedenog Zakona i to Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“, broj 4/24) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“, broj 158/23).

Sukladno članku 28. Zakona o proračunu, proračun jedinice lokalne samouprave sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Svi proračunski korisnici Općine Gradec, obvezni su izraditi prijedlog financijskog plana za 2026. godinu i procjene za razdoblje 2027.-2028. godine, u skladu s odredbama Zakona o proračunu, Pravilnika o proračunskim klasifikacijama i Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu, te se pridržavati ovih Uputa.

U financijskom planu se iskazuju svi prihodi i primici, rashodi i izdaci pojedinog korisnika. U financijskom planu se iskazuje i rezultat poslovanja iz prethodnog razdoblja, odnosno predviđeni manjak odnosno višak prihoda. Financijski plan treba biti uravnotežen.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci planiraju se na razini odjeljka i osnovnog računa (četvrta razina) za 2026. godinu, a za 2027. i 2028. godinu na razini skupine (druga razina računskog plana).

Člankom 38. stavkom 2. Zakona o proračunu propisano je da čelnik proračunskog korisnika prije dostave prijedloga financijskog plana nadležnom upravnom tijelu, prijedlog financijskog plana obavezan je uputiti upravljačkom tijelu na usvajanje, ako je primjenjivo, u skladu s aktima kojima je uređen rad proračunskog korisnika.

Zakonom o proračunu dalje je uređeno da ako postoje razlike u financijskom planu proračunskog korisnika sadržanom u proračunu koji je usvojilo predstavničko tijelo u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, upravljačko tijelo usvaja financijski plan koji je sadržan u proračunu koji je usvojilo predstavničko tijelo.

#### **4. NAČIN IZRADE PRIJEDLOGA FINANCIJSKIH PLANOVA UPRAVNIH TIJELA I PRORAČUNSKIH KORISNIKA ZA RAZDOBLJE OD 2026. – 2028. GODINE**

Člankom 38. stavkom 2. i člankom 39. stavkom 2. Zakona o proračunu propisano je da čelnik proračunskog korisnika prije dostave prijedloga financijskog plana nadležnom upravnom tijelu (Jedinstveni upravni odjel Općine Gradec), prijedlog financijskog plana obavezno upućuje upravljačkom tijelu na usvajanje (upravno vijeće i sl. ), ako je primjenjivo, u skladu s aktima kojima je uređen rad proračunskog korisnika.

Ukoliko postoje razlike u financijskom planu proračunskog korisnika i u dijelu proračuna koji se odnosi na proračunskog korisnika, upravljačko tijelo proračunskog korisnika usvaja financijski plan koji je sadržan u proračunu koji je usvojilo predstavničko tijelo.

Sukladno zakonskim propisima, proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna Općine Gradec svoje financijske planove dostavljaju Jedinstvenom upravnom odjelu, a Jedinstveni upravni odjel Općine Gradec, kao nadležno upravno tijelo, objedinjuje svoj financijski plan s financijskim planovima proračunskih i izvanproračunskih korisnika iz svoje nadležnosti te ih dostavlja Općinskom načelniku, koji na temelju tako dostavljenih financijskih planova izrađuje proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Proračunski korisnici su dužni, kao i prethodnih godina, u svom financijskom planu iskazati sve svoje prihode i rashode bez obzira na moguće uplate dijela prihoda korisnika u proračun Općine Gradec ili podmirivanje dijela rashoda korisnika izravno s računa proračuna.

Proračunski i izvanproračunski korisnici Općine Gradec prihode i primitke, rashode i izdatke za 2026. , 2027. i 2028. godinu planiraju na razini skupine (druga razina računskog plana). Temeljem zahtjeva nadležne jedinice, proračunski korisnici mogu izrađivati i prijedlog financijskog plana na razini odjeljka (četvrta razina računskog plana). **Upravno vijeće ili drugo upravljačko tijelo obvezno je usvojiti financijski plan korisnika, a Općinsko vijeće proračun za 2026. godinu na razini podskupine (treća razina računskog plana), a projekcije za 2027. i 2028. godinu na razini skupine (druga razina računskog plana).**

## **5. POSTUPAK DONOŠENJA OPĆINSKOG PRORAČUNA**

Ukupan iznos sredstava potreban za osiguranje minimalnih financijskih standarda (bilančnih prava) u 2026. godini planira se na razini prethodne, odnosno 2025. godine.

Izrada Proračuna Općine Gradec za 2026. godinu započinje izradom i dostavom uputa za izradu prijedloga financijskih planova proračunskim i izvanproračunskim korisnicima.

Važno je napomenuti da proračunski korisnici Općine Gradec moraju donijeti financijske planove u formi propisanoj Zakonom o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21) i dostaviti ih Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Gradec do 30. listopada 2025. godine.

Po primitku prijedloga financijskih planova Jedinistveni upravni odjel Općine Gradec izrađuje Nacrt proračuna i predlaže ga Općinskom načelniku do 10. studenog 2025. godine.

Općinski načelnik razmatra Nacrt proračuna, utvrđuje prioritete, suklano očekivanim prihodima i proračunskim rashodima te donosi Prijedlog proračuna, koji dostavlja na usvajanje Općinskom vijeću **do 15. studenog 2025. godine.**

Općinsko vijeće razmatra Prijedlog proračuna, predlaže izmjene i dopune, te usvaja Proračun.

Proračunski se korisnici moraju pridržavati metodologije za izradu financijskih planova, te izraditi financijske planove za trogodišnje razdoblje, koristeći obrasce propisane Zakonom o proračunu.

## **6. PROCJENA PRIHODA PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNA OPĆINE GRADEC ZA RAZDOBLJE OD 2026.-2028. GODINE**

### **6.1. Procjena prihoda i primitaka Proračuna Općine Gradec za razdoblje od 2026. – 2028. godine**

Jedinistveni upravni odjel Općine Gradec procjenio je prihode i primitke općinskog proračuna na osnovu dosadašnjeg ostvarenja te predviđanja naplate u idućim godinama.

Sukladno Zakonu o proračunu procjena proračunskih prihoda/primitaka Općine Gradec za razdoblje 2026. – 2028. godine izrađena je prema osnovnim izvorima financiranja:

- Opći prihodi i primici proračuna
- Namjenski prihodi i primici proračuna (prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade od osiguranja, namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja)
- Vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika

U tablici 2. prikazana je procjena prihoda/primitaka proračuna Općine Gradec za naredno trogodišnje proračunsko razdoblje od 2026. – 2028. godine. Osim toga, prikazani su usporedni podaci o ostvarenim приходima/primicima u 2024. godini te plan za tekuću 2025. godinu.

Ukupno procijenjeni prihodi i primici za 2026. godinu iznose 7.957.650,00 eura, za 2027. godinu procjenjuju se na 7.561.750,00 eura, a za 2028. godinu ukupno 7.019.550,00 eura.

Tablica 2.

UKUPNI PRIHODI/PRIMICI				
2024.	2025.	2026.	2027.	2028.
2.561.928,59 €	3.363.600,00 €	7.957.650,00 €	7.561.750,00 €	7.019.550,00 €

6.2. Procjena rashoda i izdataka proračuna Općine Gradec za razdoblje od 2026. – 2028. godine

Sukladno članku 26. Zakona o proračunu, Upute za izradu općinskog proračuna obavezno sadrže procjenu rashoda i izdataka proračuna po izvorima financiranja za iduću i slijedeće dvije godine.

Slijedeća tablica prikazuje limite za ukupne rashode/troškove proračunskih korisnika za razdoblje od 2026. – 2028. godine (u eurima) :

LIMITI za korisnike	2026.	2027.	2028.
Dječji vrtić „DIN-DON“ Gradec	615.300,00	635.300,00	697.500,00

## 7. TRANSPARENTNOST PRORAČUNA

Sukladno odredbama članka 144. Zakona o proračunu obaveza Općine Gradec je objava proračuna, Izmjena i dopuna proračuna na svojim mrežnim stranicama.

Sve proračunske dokumente (prijedlog proračuna, izglasani proračun, izmjene i dopune proračuna, proračunski vodič te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna) objavljujati će u jedinstvenom folderu: PRORAČUN.

Financijski plan proračunskog korisnika kao i izmjene financijskog plana objavit će se na mrežnim stranicama proračunskog korisnika.

## 8. DOSTAVA DOKUMENATA

8.1. Dostava proračunskih dokumenta Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju temeljem Zakona o proračunu

Sukladno odredbama članka 43. Zakona o proračunu, načelnik je obavezan dostaviti Ministarstvu financija slijedeće akte:

- Proračun za proračunsku godinu i projekcije za slijedeće dvije,
- Odluku o izvršavanju proračuna,
- Izmjene i dopune proračuna
- Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju proračuna Općine Gradec.

Navedeni akti obavezni su se dostaviti Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana njihova stupanja na snagu i to dostavom linka na adresu e-pošte Ministarstva financija [lokalni.proracuni@mfin.hr](mailto:lokalni.proracuni@mfin.hr)

Sukladno odredbama članka 90. Zakona o proračunu, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Gradec dostavlja se Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće Općine Gradec.

Iznimno, ako Općinsko vijeće ne usvoji godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, u tom slučaju se izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 60 dana od dana podnošenja Općinskom vijeću.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gradec dostavlja se isključivo dostavom linka na mrežnu stranicu Općine Gradec na kojoj je izvještaj objavljen i to Ministarstvu financija na e-mail adresu: [lokalni.proracuni@mfin.hr](mailto:lokalni.proracuni@mfin.hr) i Državnom uredu za reviziju podatak o linku potrebno je dostaviti na e-mail Državnog ureda za reviziju na čijem području je sjedište jedinice.

## 8.2. Dostava proračunskih dokumenata Ministarstvu financija radi nadzora zakonitosti

Sukladno članku 79. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi predsjednik Općinskog vijeća dužan je na ocjenu zakonitosti dostaviti Ministarstvu financija Proračun u roku od 15 dana od dana donošenja.

Člankom 43. Zakona o proračunu kao posebnim propisom kojim se, između ostalog, uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna, propisano je da načelnik dostavlja:

- Proračun
- Odluku o izvršavanju proračuna
- Izmjene i dopune proračuna
- Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju proračuna
- Odluke o porezima.

Ministarstvu financija u roku od 15 dana od njihova stupanja na snagu.

Akti se dostavljaju na adresu e-pošte: [nadzor.zakonitosti@mfin.hr](mailto:nadzor.zakonitosti@mfin.hr) u PDF formatu s potpisom odgovorne osobe i pečatom.

## 8.3. Dostava ugovora te izvješća o zaduženju, danim jamstvima i suglasnostima (Obrazac IZJS- Izvješće o zaduženju/jamstvu/suglasnosti)

Člancima 123., 128. i 130. Zakona o proračunu i Pravilnikom o postupku dugoročnog zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana je obaveza i rok dostave Ministarstvu financija ugovora o zaduženju i izvješća o zaduženju, danim jamstvima i suglasnostima na obrascu IZJS- Izvješće o dugoročnom zaduženju/jamstvu/suglasnosti. Skenirani ugovori i obrazac IZJS (s potpisom Načelnika i pečatom) dostavljaju se na adresu e-pošte Ministarstva financija: [lokalni.proracuni@mfin.hr](mailto:lokalni.proracuni@mfin.hr) u propisanom roku.

## 9. DOSTUPNOST MATERIJALA NA MREŽNOJ STRANICI MINISTARSTVA FINACIJA

Proračunski korisnici, mogu tekst ovih Uputa naći na mrežnoj stranici Općine Gradec.